

スマートフォン初心者編





令和7年4月

1. 文字入力の仕方

1-A	文字入力の仕方
1-B	文字の訂正方法P5
1-C	キーボードの切り替えP8

目次

2.>	(ールの使い方
2-A	Gmailの特徴とメリット・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
2-B	Gmailでメールを作成してみましょうP14
2-C	メールに画像を添付しましょうP21
2-D	Gmailで受信メールを確認しましょうP23
2-E	受信したメールに返信しましょうP25
2-F	受信したメールの画像を保存しましょうP27
2-G	詐欺メールにご用心





スマートフォンにおける文字入力には、様々な入力方法があります

A ケータイ入力(トグル入力)

5:50 ©	5:50 © ♀ ₽				
G	は			⊗	
くは	晚場	8 話 花	春母(语 …	
番	肌歯	葉派刃	波羽	耑	
C	1 @/:	か 2 ABC	さ 3 DEF	\times	
<	4 GHI	な 5 JKL	は 6 MNO	>	
変換	7 PQRS	р 8 тиv	B 9 WXYZ	候補	
)」、 ● () () () () () () () () () ()		р 0 -	、 <u></u> ?!	ОК	
		0	\sim		



「は」⇒「ひ」⇒「ふ」と変化

「ふ」と入力するには「は」を 3回連続押します



スマートフォンにおける文字入力には、様々な入力方法があります

B スマートフォン入力(フリック入力)



•••••

6:23 🔛 🔍 💿 🔹	¥t 40+ ⊕↑, JII 100%∎
<mark>G</mark> <u>เ</u>	8
へい	

「い」の文字が入力できます

「い」と入力するには「あ」から左に指をスライドし、 「い」の表示に変わったら指を離します



スマートフォンにおける文字入力には、様々な入力方法があります







文字の訂正 (例)「今日ほいい天気ですが」⇒「今日はいい天気ですが」へ修正





文字の訂正 (例)「今日ほいい天気ですが」⇒「今日はいい天気ですが」へ修正



6



文字の訂正 (例)「今日ほいい天気ですが」⇒「今日はいい天気ですが」へ修正

5 × ボタンを押してカーソルを元の 位置に戻して、文書作成へ戻ります

4:33 🖿	60.		à\${ 25:11 40+ ↓↑ ,1	∥ 76%∎
÷			@ Þ	•
From	n interior	@g	mail.co	m
宛先				~
件名	, 1			
今日	* カ			
く の は し する に 、 。 した … して するの できる ? が				
C	⊅ 1 @/:	か 2 ABC	さ 3 DEF	\bigotimes
<	た ₄ GHI	な 5 JKL	6 MNO	>
!#1	7 PQRS	р 8 тиу	6 9 WXYZ	
\oplus	*°/ا/	р 0 -	、 <u>"</u> ?!	Ļ
	111	0	\sim	::

1-C キーボードの切り替え

キーボードの配列の切り替え方

※機種によって異なる場合があります









1-C キーボードの切り替え

キーボードの配列の切り替え方

小文字の入力方法



例:「や」と入力 「や」と入力後に赤枠内を押すと 「ゃ」と小文字になります



※機種によって異なる場合があります

英大文字の入力方法

5 例:「K」と入力 「k」と入力後に下記赤枠内を 押すと「K」と大文字になります



キーボードの配列の切り替え方

※機種によって異なる場合があります

1 絵文字











©	9 0	!?#	ල් ල්	3	
C	@/:~	abc 2	def 3	\times	
<	ghi 4	jkl 5	mno 6	>	
!#1	pqrs	tuv 8	wxyz 9	EN(US)	
\oplus	A/a	- 0	.,?!	移動	
	111		\sim	::	

1-C キーボードの切り替え

キーボードの配列の切り替え方

※機種によって異なる場合があります

キーボードの切り替え

4 ローマ字入力への切り替え



赤枠内 ⊕ ボタンを 長押しすると選択画面 が表示されるので 変更したいキーボード を押します



2-A Gmailの特徴とメリット

メールには、インターネットを供給している会社や携帯会社が 提供するサービスの契約者向けに提供しているEメールサービ スと、Gmail(ジーメール)をはじめとする、登録すれば誰でも 利用できるEメールサービス(Webメール)等があります。 (※その他のメールサービスを利用することも可能です。)

■Gmailの特徴

GmailはGoogle社が提供している 無料のオンラインEメールサービスです。 ※利用にはGoogleアカウントが必要になります。





2:10	10° •	¥{ ﷺ 46+ .µl 84% ∎
≡	メールを検索	ス
受信卜	レイ	
R	スレッドを選択 するには送信者 の画像をタップ します。	表示しない
0	010.Mol 1	
	(WENL)	
	· Screenst.	
	010.00d s	1810
	Address not for	
	* los. *	lon. «
0	Britand a (mean)	ℓ 作成
	III O	<

メールを作成しましょう 宛先のメールアドレスを 3 入力します 3:11 😲 🗬 🖬 🔹 ¥i ‱ 40+ ,,|| 83% ∎́ ← : 宛先 件名 メールを作成します !?# Q ණ ••• @/:~ abc def U \mathbf{X} 2 3 1 ghi jkl mno < > 5 4 6 pqrs tuv wxyz EN(US) !#1 9 A/a \oplus .,?! 次へ \bigcirc :..... \sim



...

「件名」を入力します ※件名の入力は必須ではありません

3:11 🤂	¢ 🖬 🔹	¥{ === 40+ ↓↑ ,	ıl 83%				
←			0	• :			
110	-		-				
宛先				~			
件名							
メールを作成します							
Ċ	;; ;;	!?#	Q (6	3			
C	@/:~	abc 2	def 3	\propto			
<	ghi 4	jkl 5	mno 6	>			
!#1	pqrs 7	tuv 8	wxyz 9	EN(US)			
•	A/a	0	.,?!	次へ			
		0	~	::			





3:11 🤮	🗢 🖬 🔹		¥{ 2000 40+	ıl 83%	
←			_ ⊳		
14	-		nai con		
宛先				~	
件名					
山田]次郎様	ł			
こんにちは お元気ですか?					
	@/:~	abo	ي dof	,	
O	1	2	3	\mathbf{X}	
<	ghi 4	jkl 5	mno 6	>	
!#1	pqrs 7	tuv 8	wxyz 9	EN(US)	
\oplus	A/a	0	.,?!	済く	
	111	0	\sim	::	

「メールを検索」の左側の ボタン ≡ を押します ¥{ === 40+ ...| 84% ∎ 2:10 🖬 😲 💿 🔹 ≡ メールを検索 ス 受信トレイ スレッドを選択 するには送信者 表示しない R の画像をタップ します。 / 作成 7 \sim III. Ο <

送信可否の確認方法

...



3:24	₽0° © •	ار, ÷÷ ,۱۱	82%
Gm	ail		R
	受信トレイ		
すべ	てのラベル		
☆	スター付き		よしい
0	スヌーズ中		
Þ	重要		2:06
⊳	送信済み		\$
₽⊙	送信予定		11:30
Þ	送信トレイ		☆
D	下書き	4)+2
	すべてのメー	JL	¢ 7
()	迷惑メール		
	III O	<	

送信可否の確認方法





電話帳(連絡先)からメールを作成する方法

1	ホーム画面から電話機能を 2			メーノ 一覧1	レを送信 から遅び	する相 [、] ます	手を
	 記動し、連絡 352 ■ Q ● • Q 運給先を検索 以前の着信 山田 花子 ※ 7 日前 高橋 拓海 ※ 7 日前 小田 隆司 ※ 7 日前 	先一覧 [▲] ■■♥ :: ♥ :: ♥	を表示します	一覧/ 3:51 Q O P へ 連続 あ Q さ Q た Q や Q	いら選び ^{洗を検索} 新規連絡先 小田隆司 佐藤太郎 鈴木一郎 高橋拓海 山田花子	*ます **==** 80% ・ ・ こ こ として	
	 佐藤太郎	、 、 び 連絡先 く		★ お気に入り III	① () 通話履歴 ()	•••* 建絡先 く	

電話帳(連絡先)からメールを作成する方法









4:54 🕅 🖬 🚱 🔹	¥{ œ⊞ 👯 .,II 73% 💼
÷	e > :
From	@gmail.com
宛先	~
猫を飼い始め	めました
猫を飼い始め	めました
Screens 179KB	hooogle.jpg ×
Ш	□ <



2-D Gmailで受信メールを確認しましょう

受信したメールを確認しましょう



	5:35 🖬 😯 🗢 • ¥{ 📼 👯 all 70% 🕯				
	÷	₽	Ū	Ľ	:
	桜が咲き _{受信トレイ}	まし	た		☆
	Yama To: 自分	午後5:3 〉 [~]	4 🙂	¢	:
	桜が咲きま でしょうか	ミした 。	。お	元気	ī
1		1 Car		-	
	XXX	×		K	V
				1	Y
	◎ 🕤 🕶 返信	5		\rightarrow	٢



受信したメールに返信する方法





6:11 🨲	• ⊻ •		¥{ 40+ .ıll 67% ∎							
÷			e Þ	:						
	-		-							
		-		1						
Re: 桜が咲きました										
•••• ©	;	[?#]	0 G							
6	5 5	<u>し</u>	*							
C	1 @/:	2 ABC	3 DEF	×						
<	た 4 GHI	な 5 JKL	6 MNO	>						
!#1	7 PQRS	р 8 тиv	6 9 WXYZ	日本語						
\oplus	、 。小	b	、₀?!	Ļ						
		0	~	::						



受信したメールに返信する方法



6:14 🖿	₽®•		à\${ 2011 40+ ,1	l 67%								
÷			e Þ	:								
	-		-									
$(0,1) \in \mathbb{R}^{n}$	•-		nat 4.									
Re: 桜が咲きました												
とても綺麗な写真ですね 私も行ってみたいです。												
•••	***											
©	;	!?#	ල් ල්	}								
C	⊅ 1 @/:	か 2 ABC	さ 3 DEF	\bigotimes								
<	た 4 GHI	な 5 JKL	6 MNO	>								
!#1	₹ 7 PQRS	р 8 тиу	6 9 WXYZ	日本語								
\oplus	*°小	р 0 -	<u>`°</u> !	Ļ								
	111	0	\sim	::								

受信したメールの画像を保存しましょう 2-F

受信したメールの画像をアルバムに保存しましょう



 \rightarrow \bigcirc





身に覚えのないメールにご注意ください!

ショップやメーカーの公式サイトからのメールになりすまし、メールから偽のサイト に誘導し、そこでユーザーIDやパスワード、クレジットカードなどの情報を入力さ せて盗み取ろうとする詐欺メールをフィッシングメールと呼びます。

「還付金があります」「お金をあげます」など都合の良い儲け話が書かれたメール は、ほとんどが詐欺メールです。このようなメールにご注意ください。

<u>怪しいと感じたメールは削除することをおすすめします。</u>





【参考】フィッシングメールの例



上記はあくまで一例としてですが、非常に巧妙なものもあるのでご注意ください



総務省デジタル活用支援推進事業 教材一覧(応用講座)

